

EMENTAS DA OFERTA DE CURSOS EAD

2019/1



UNIVERSIDADE
Nilton Lins

CURSO

**BACHAREL EM
ADMINISTRAÇÃO**



UNIVERSIDADE
Nilton Lins

EMENTAS DA OFERTA DE CURSOS EAD - 2019/1

CURSO: BACHAREL EM ADMINISTRAÇÃO	
Disciplina	Ementa
1º Período	
Empreendedorismo	O empreendedor. Oportunidade de negócios. O processo de criação de novos empreendimentos. Definição e atributos de novos serviços e produtos. Análise das tendências e do mercado. Concepção e estrutura administrativa. Aspectos jurídicos e legais de novos empreendimentos. A nova geração de empresas-empendedoras. Princípios e características das Organizações. Identificação e Solução de Problemas. Diagrama de Causa e Efeito. Brainstorming. Ação Decisória: Avaliação de Relatórios, Gráficos e Pesquisas, Software de Gestão. Visão Empresarial. Missão Empresarial. Cultura Organizacional: características, fatores que determinam as características organizacionais de mudanças.
Novas Tecnologias Gerenciais	Novas tecnologias de gestão, gerenciamento global e na empresa de tecnologia de informação, competindo com a tecnologia da informação, banco de dados, datawarehouse, business intelligence, reengenharia. Conceitos, objetivos e exemplos aplicáveis ao gerenciamento de processo de negócios (BPM), balanced scorecard, mapa estratégico, benchmarking.
Novos Mercados E Negócios	Pesquisa como ferramenta de gestão, identificando as necessidades do consumidor, análise de mercados, mercados atrativos e potencial de mercados, análise das características de cada mercado, matriz BCG, pesquisa de posicionamento de mercado, Plano de negócios, oportunidades e ameaças, análise SWOT, inovação, inovações radicais, inovações incrementais, inovações disruptivas e desenvolvimento de um novo produto
2º Período	
Gestão De Equipe	Liderança. Características dos líderes. Estilos de liderança e Perspectivas da Liderança. Poder e conflito nas organizações. As vantagens do trabalho em equipe. Montagem e desenvolvimento de equipes. Administração de Conflitos. Tipos de conflitos. Áreas de conflito. Conflito e negociação nas organizações. Negociação e poder de barganha nas decisões em grupo.
Gestão De Serviços	Liderança. Características dos líderes. Estilos de liderança e Perspectivas da Liderança. Poder e conflito nas organizações. As vantagens do trabalho em equipe. Montagem e desenvolvimento de equipes. Administração de Conflitos. Tipos de conflitos. Áreas de conflito. Conflito e negociação nas organizações. Negociação e poder de barganha nas decisões em grupo.

EMENTAS DA OFERTA DE CURSOS EAD - 2019/1

Planejamento E Estratégia Organizacional	Os novos cenários e a base da competitividade, modelos de gestão estratégica, a empresa do futuro, o gerenciamento da mudança. Definição de critérios competitivos, formulação da estratégia de manufatura. A importância da visão, missão e valores. Fatores críticos de sucesso. Os modelos para planejamento estratégico: Modelo SWOT, modelo Porter e outros. Desenvolvimento de planos de ação: objetivos-chave e estratégias competitivas. Gestão Estratégica da Qualidade: os modelos de excelência, Balanced Scorecard, Gestão pelas diretrizes, Gerenciamento da Rotina.
Princípios Administrativos	As origens da Administração. Os Primórdios da Administração. Abordagem Clássica da Administração: Administração Científica e Teoria Clássica. Abordagem Humanística da Administração: Teoria das Relações Humanas. Abordagem Neoclássica da Administração: Funções Administrativas e Administração Por Objetivos (APO). Abordagem Estruturalista da Administração: Teoria Burocrática e Teoria Estruturalista. Abordagem Comportamental da Administração: Desenvolvimento Organizacional (DO). Abordagem Sistêmica da Administração. Abordagem Contingencial da Administração. Novas Abordagens da Administração. Origem, características e objetivos. Organização de Estruturas: Fatores que influenciam na formação de estrutura, formação de estruturas. Processo organizacional: Organização, Tipos de Estruturas, Levantamento, Análise, Alternativas: Métodos: Gráfico de Processamento, Formulários, QDT, Manuais e Layout.
3º Período	
Gestão De Recursos Materiais E Patrimoniais	Introdução à Administração de Material e Patrimônio. Conceituação de Material e Patrimônio. O Patrimônio das empresas e órgãos públicos. O Patrimônio Imobiliário. O Patrimônio Mobiliário. Atividades básicas da Administração de Material e Patrimônio. Previsão e Controle de Estoque. As compras nas Organizações. O controle dos materiais e do patrimônio. A movimentação do patrimônio. Aquisição dos materiais e do patrimônio. Arquivamento, recebimento, proteção, conservação e distribuição, classificação, padronização, codificação e inventário. Análise do valor e Alienação.
Legislação Empresarial	Normas e princípios fundamentais relativos ao Direito Empresarial. Estudo dos principais aspectos da Atividades empresarial e das obrigações e prerrogativas dos que a exercem. Sociedades Empresariais. etc. Direito Falimentar. Concordatas. Direito de Propriedade Industrial.

EMENTAS DA OFERTA DE CURSOS EAD - 2019/1

Princípios Contábeis	Contabilidade: conceito, fins, evolução. Elaboração de plano de contas. Escrituração de operações típicas. Avaliação de estoques. Ativo imobilizado. Depreciação. Amortização. Princípios e convenções contábeis. Correção de balanços pelas variações do poder aquisitivo da moeda. Noções sobre análise dos demonstrativos contábeis.
Tópicos Especiais Em Administração	Esta disciplina deverá dar ferramentas ao acadêmico de aprimorar técnicas quantitativas e qualitativas na área de sociais aplicadas com vistas a ser um técnico social, interagindo com a realidade administrativa e econômica da sociedade em que atua. Deverá conter no mínimo abordagens de caráter regional focando a relação economia-sociedade amazônica, para a abordagem nacional deverá estar articulado estudos sobre a ligação da economia brasileira a internacional
4º Período	
Gestão Financeira	Visão geral da administração financeira e base de cálculos financeiros. Mercado Financeiro. Interpretação e análise das Demonstrações Financeiras. Avaliação de Desempenho Empresarial. Estrutura de capital e alavancagem operacional e financeira. Orçamento empresarial e controle. Análise do planejamento financeiro.
Gestão Pública	Normas de orçamento. Contabilização. Controle e prestação de contas do setor público no Brasil. Balanços públicos. Planejamento. Orçamento. Lei 4320/64. Projeto de Lei nº 135/96. Receitas públicas. Despesas públicas. Gastos públicos. Política fiscal. Sistema de controle interno
Princípios Econômicos	Introdução à Economia. Problemas econômicos fundamentais e a organização econômica. Elementos de microeconomia. Teoria dos Preços. Teoria da Produção. Elementos da macroeconomia. Teoria da Moeda e da Inflação. Noções de Contabilidade Social. A mensuração do desempenho econômico: renda e do produto. A intervenção do governo na economia. Políticas econômicas. Economia internacional. Microeconomia: Teoria da escolha e do comportamento do consumidor; Demanda; Oferta; Equilíbrio de mercado; Elasticidade- Preço da Demanda; Elasticidade-Preço da Oferta; Elasticidade-cruzada da demanda; Elasticidade renda da demanda. Teoria da Produção. Teoria dos Custos. Análise do ponto de equilíbrio. Estruturas de Mercado. Introdução à macroeconomia: objetivos e instrumentos, conceitos básicos de PIB/PNB, potencial e efetivo. Fluxo circular do produto, renda e dispêndio. Produto nacional: teoria clássica e teoria <i>keynesiana</i> . Contabilidade nacional. Teoria da determinação da renda.

EMENTAS DA OFERTA DE CURSOS EAD - 2019/1

Projetos De Desenvolvimento Sustentável	Desenvolvimento e meio ambiente. Fundamentos da gestão ambiental. Programas e políticas públicas de gestão ambiental. Ferramentas gerenciais e normatização ambiental. Legislação, licenciamento e Certificação. Avaliação ambiental das organizações. A abrangência das normas junto aos sistemas de gestão ambiental.
5º Período	
Administração Da Produção	Histórico, conceito e estrutura da Administração de produção. Função estratégica da produção. A administração da produção no ambiente da complexidade da gestão. Sistemas de produção. Redes produtivas. Planejamento e controle da produção. Qualidade do processo produtivo e do produto. Desenvolvimento de novos produtos e a sua relação com a administração da produção. Técnicas modernas de administração da produção. Manutenção industrial. Balanceamento da produção.
Legislação Tributaria	Direito Tributário: conceito, objetivo e fontes. Obrigação tributária. O Sistema tributário Nacional. Tributos Federais, estaduais e Municipais. O crédito tributário. Dívida ativa. Contencioso tributário: judicial e administrativo.
Métodos Quantitativos	Processo de crescimento em operações financeiras: juros simples e compostos. Capitalização por período. Juros efetivo e contratual. Inflação. Amortizações. Fluxo de caixa. Valor Presente. Valor Futuro. Payback simples e composto. TIR
Técnicas De Vendas E Marketing	Evolução do conceito de marketing. Sistemas de Marketing. Tipos de mercados. Mercado como entidade (histórico do comércio). As Empresas: o produto, o serviço. Distribuição: produto/serviço/ propaganda e promoção de vendas. Previsão de Vendas. Funções gerenciais; a importância do gerente de Marketing para a empresa. Aspectos sociais e econômicos do marketing. Natureza, objetivo método e aplicação da pesquisa mercadológica. Estratégias mercadológicas. Planejamento estratégico de Marketing. Administração de marketing nos Serviços. Negociações em ambientes empresariais. A negociação é uma forma de comunicação interpessoal. O elemento humano é um componente essencial em toda a negociação. Estilo Pessoal de Negociação. Conflitos na Negociação. Conhecimento do Negócio e competência política
6º Período	
Complementos Matemáticos	Complementos de matemática elementar. Elementos da teoria dos conjuntos. Relações e funções. Aplicações, Levantamento estatístico. Leis estatísticas e sua representação gráfica. Medidas. Momentos. Ajustamento de curvas. Noções de probabilidades e

EMENTAS DA OFERTA DE CURSOS EAD - 2019/1

Gestão Da Qualidade E Processos	Aspectos básicos da Qualidade: ciclo PDCA, métodos de prevenção e solução de problemas: MASP, FMEA, FTA e 6 Sigma; Técnicas gerenciais: brainstorming, gráfico de pareto, lista de verificação, estratificação, histograma, gráfico de dispersão, cartas de controle, plano de ação, gráfico de Gantt, SETFI, GUT, matriz de contingências; Normalização: normalização internacional, nacional e de empresas; normas básicas; elaboração de normas técnicas e especificações; aspectos básicos da qualidade industrial; análise da qualidade; normas básicas para planos de amostragem e seus guias de utilização; os critérios de excelência e os prêmios regionais e nacionais.
Gestão De Custos	Introdução à Contabilidade de Custos. Os Elementos do Custo. Custos para Tomada de Decisão. Custos Fixos e Variáveis. Planejamento e Controle. Os Sistemas de Processamento e de Custeamento. Relação Custo/Volume/Receita. O Custo Variável e a sua utilização no Processo Gerencial.
Metodologia Científica	O papel da IES e da metodologia na formação superior. Metodologia de leitura e estudo crítico. A formatação do trabalho acadêmico e científico. O planejamento da pesquisa. Tipos de pesquisa. O relatório de pesquisa e sua elaboração.
Princípios Filosóficos E Sociológicos	Visão histórica da Filosofia. Ética e Filosofia. A Teoria do Conhecimento. A Revolução Científica e Paradigmática. Entendimento dos fundamentos da ética e da moral no campo dos empreendimentos em geral. Estabelecimento do referencial do comportamento ético e da responsabilidade social dos administradores frente aos negócios das empresas as quais representam. Responsabilidade Social. Ética profissional. O surgimento da sociologia. Teoria Positivista e Histórico – Crítica. Desenvolvimento Sustentável. Sociologia e as Organizações. As Organizações Empresariais e a Questão Ambiental. Novos rumos da Sociologia no Brasil e no Mundo.
7º Período	
Atividades Acadêmicas I	Atividades direcionadas para o Exame Nacional de desempenho de estudantes.
Estágio Supervisionado I	Orientação supervisionada da prática profissional, envolvendo aspectos de investigação, planejamento e execução em entidades de administração pública direta ou indireta: autarquias, sociedade de economia mista, empresas públicas, fundações, entidades paraestatais e de sociedade civil e movimentos populares. Desenvolvimento de um trabalho em uma empresa, em forma de monografia, apresentando soluções